

Trivselsplan



MUNKEBJERGSKOLEN

Trivselsplanen er en samling af retningslinjer, principper og handleplaner, der samlet skal medvirke til at skabe en skole, hvor alle elever kan trives og derved lære sig mest muligt.

Den første udgave af Munkebjergskolen trivselsplan er fra foråret 2010. Denne udgave er sidst redigeret 2016.

Indhold

1. Indledning	3
2. Hvad forstår vi ved trivsel	3
3. Skolens værdigrundlag	4
<i>Engagement</i>	4
<i>God omgangstone</i>	4
<i>Samarbejde</i>	4
<i>Respekt for forskellighed</i>	4
<i>Tillid</i>	4
Kriterier for god undervisning	4
Kriterier for god pædagogisk praksis i SFO	5
4. <i>Trivsel - Skolebestyrelsens princip</i>	5
Skolens overordnede ordensregler	5
Ordensregler udenfor	6
Ordensregler i Aulaen	6
Ordensregler på Torvet	6
Forældreansvar på Torvet	6
Ordensregler på 1. balkon	6
Ordensregler på 2. balkon	6
5. Venskabsklasser	7
Eksempler på aktiviteter med venskabsklassen	7
Venskabsklasser fordeles sådan	7
6. Kickstart af skole/hjem-samarbejdet	7
7. Sunde og friske elever	8
8. Skolebestyrelsens princip for fremme af sundheden	8
0. – 3. klasse:	8
4.- 6. klasse	8
7. - 9. klasse	8
9. Handleplan ved dødsfald	9
Hurtig indsats	9
Sorgmaterialer	9
Procedure	9
10. Handleplan mod mobning	10
Handleplanen indeholder følgende punkter:	10
1 - Mål med handleplan mod mobning	10
2- Skolens anti-mobbepolitik	10
3 - Definitioner	10
Hvad gør vi for at forebygge mobning	11

Præventive og foregribende indsatser	11
Ved mistanke om mobning eller anden mistrivsel	11
Hvad kan hjemmet gøre for at forebygge mobning?.....	12
Hvad kan hjemmet gøre ved mistanke om mobning?	12
Hvad gør du, hvis du bliver opmærksom på, at et barn mobber?	12

1. Indledning

Folkeskolen skal i samarbejde med forældrene give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere. Alle skal blive så dygtige som de kan. Eleverne skal udvikle erkendelse og fantasi og få tillid til egne muligheder og baggrund for at tage stilling og handle.

God trivsel fremmer barnets indlæring og derfor lægger vi vægt på at skabe gode rammer for trivsel for alle skolens børn. Trivsel er en subjektiv oplevelse, der betinges af mange faktorer. Men grundlæggende skal alle børn føle sig trygge og anerkendte på skolen. I vores indsats for, at børnene skal trives indgår mange elementer i skolens dagligdag. Flere af disse er samlet i trivselsplanen.

Børns liv hænger sammen. Hvad der foregår i børnenes fritid, i hjemmet, i frikvartererne, i SFO eller andre steder, hvor de færdes har betydning for, hvordan de fungerer i skolen.

Det er ikke alle områder, vi som skole har indflydelse på, men vi tilstræber en dialog med hjemmet, så vi i fællesskab kan søge at støtte det enkelte barn bedst muligt. Trivselsplanen lægger et net ud under barnet og beskriver, hvordan vi ønsker det skal foregå i hele skolens hverdag. Noget beskriver, hvad vi gør for, at børnene skal trives, mens Sorg/kriseplanen og Antimobbestrategien tager fat, hvis det går galt eller er på vej til at gøre det.

2. Hvad forstår vi ved trivsel

Trivsel er en forudsætning for, at det enkelte barn kan udvikle sig menneskeligt, socialt og fagligt. Trivsel betinges af, at man oplever en tilstand af fysisk, psykisk og socialt velvære.

Dette opnås ved, at barnet:

- føler sig som en del af et fællesskab
 - får succesoplevelser
 - accepteres som det er
 - oplever nærvær
 - føler sig hørt og forstået
-
- Skolen skal derfor give plads til udfoldelse, fordybelse og ro i et anerkendende og tolerant miljø. Hverdagen i skolen skal være meningsfuld og tryk.
 - Børnene skal møde nærværende, anerkendende, respektfulde og tydelige voksne, der medvirker til skabe faste og trygge rammer og tager medansvar for barnets trivsel.
 - Skolens fysiske rammer skal være inspirerende og skabe rum og plads til det enkelte barn.
 - Skolen skal medvirke til at skabe et tillidsfuldt samarbejde med hjemmet.

3. Skolens værdigrundlag

På Munkebjergskolen understøtter vi glæden ved at blive klogere, beherske et fag, aha-oplevelser, glæden ved at realisere kropslige, intellektuelle og kreative oplevelser, glæden ved at tage del i og afslutte en arbejdsproces og glæden ved at være sammen. Dette søges opnået af børn og voksne i fællesskab gennem:

Engagement, hvorved forstås at vi:

- udviser lyst og interesse i hverdagen
- oplever glæde
- opnår anerkendelse

God omgangstone, hvorved forstås at vi:

- taler pænt til hinanden
- drager omsorg for hinanden, skolen og dens omgivelser

Samarbejde, hvorved forstås at vi:

- ser hinanden som medspillere
- lægger vægt på åbenhed, ærlighed og ansvarlighed
- påtager os et fælles ansvar for undervisningen
- accepterer hinanden

Respekt for forskellighed, hvorved forstås at vi:

- ser forskellighed som en styrke
- giver plads til hinanden i fællesskabet

Tillid, hvorved forstås at vi:

- kan stole på hinanden
- har respekt for hinanden

Kriterier for god undervisning

God trivsel i skolen begynder med et velfungerende læringsmiljø i klassen. Derfor har vi formuleret kriterier for god undervisning, der sigter mod at opfylde de tre overordnede mål for folkeskolen (2014), som lyder:

- Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund for de faglige resultater.
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

Ved god undervisning forstår vi at:

Undervisningen tilrettelægges således at:

- eleverne får mulighed for at opleve mening og sammenhæng samt bliver medinddraget
- der tages udgangspunkt i elevernes individuelle forudsætninger
- undervisningen tilgodeser såvel elevernes faglige som personlige udvikling

Den gode undervisning kendetegnes ved, at

- den er tydelig og struktureret
- den er varieret og tilrettelægges ud fra forskellige organisationsformer
- den skaber nysgerrighed og begejstring hos eleverne
- eleverne oplever et trygt og anerkendende undervisningsmiljø
- eleverne deltager aktivt
- den evalueres løbende i samarbejde med eleverne

Kriterier for god pædagogisk praksis i SFO

Størstedelen af vores elever i indskolingen går også i vores SFO, der er en integreret del af skolens hverdag, hvor pædagogerne er ansat i en kombinationsstilling, hvor de bruger ca. lige meget tid i undervisnings- og SFO-delen. SFO er et frivilligt tilbud til skolens elever på 0. – 3. årgang, som forældre har mulighed for at tilkøbe. SFO er åbent dagligt fra 6:30 - 7:50 og igen fra kl. 14:00-16:45. Børnene har mulighed for i en tryk og kendtramme at deltage i frivillige aktiviteter.

I SFO tilbyder vi en pædagogisk praksis der er kendetegnet ved:

- Voksne der er engagerede, anerkendende, lyttende og tydelige i samværet med børn og hinanden.
- Voksne der er bevidste om, at vi er rollemodeller for børnene.
- Ansvarlighed overfor hinanden og vores omgivelser kendetegner samværet
- At vi bruger tid på at hygge og have det rart sammen. Vi giver plads til legen.
- At vi udvikler rammer, der øger barnets muligheder for medleven og selvbestemmelse forstået som barnets evne til at påtage sig et ansvar alene eller sammen med andre og få indflydelse på og mulighed for at præge udviklingen.

Skolebestyrelsen har opstillet et princip for trivsel, som definerer

4. Trivsel - Skolebestyrelsens princip

Grundlaget er skolens værdier. På Munkebjergskolen vægter vi, at alle såvel elever, forældre som personale trives. Samværet på skolen skal derfor bygge på respekt for og hensyntagen til hinanden. Det er nødvendigt at acceptere hinandens forskelligheder, at hjælpe og støtte hinanden, at være opmærksomme på hinanden og tale om problemerne i åbenhed. Mobning er ikke acceptabelt.

Alle skal være ansvarlige overfor skolens undervisningsmaterialer, inventar, bygninger og udeområder.

Eleverne skal:

- Udvide respekt i tale og adfærd overfor andre elever og de voksne på skolen
- Være opmærksomme på kammeraternes signaler
- Respekttere lærere og pædagogers henstillinger
- Være hjælpsomme, positive og være med til at løse konflikter
- Passe godt på skolen

Forældrene bør:

- Være opmærksomme på i børnenes nærvær at tale pænt om børnenes klassekammerater og deres forældre.
- Støtte lærerne/ pædagoger og omtale personalet positivt i børnenes nærvær. Såfremt der er uoverensstemmelser, bør dette ikke diskuteres, mens børnene overhører det.
- Vise deres barn, at de er interesseret i skolen, i barnets og de andre børns trivsel i skolen.

Medarbejderne skal:

- Indgå i et respektfuldt samarbejde med elever og forældre.
- Være opmærksomme på, når elever ikke er i trivsel og handle på dette.

Skolens overordnede ordensregler

Skolens tre overordnede ordensregler gælder alle steder hele tiden. De skal sikre at alle skolens elever trives bedst muligt.

- 1. Pas på hinanden**
- 2. Pas på jer selv**
- 3. Pas på skolen og dens omgivelser**

Derfor gælder følgende regler for områderne:

Ordensregler udenfor

1. På skolens udeområder skal der være plads til alle skolens elever.
2. I skolegården må man spille med små bolde alle steder.
3. På de indhegnede baner må man spille med store bolde.
4. I frikvartererne må man ikke rulle på rulleskøjter, skateboards, løbehjul eller andet på hjul (men det er tilladt, når du er i SFO – husk sikkerhedsudstyr!).
5. Der må ikke cykles på skolens område.
6. Fra kl. 14 har børn i SFO fortrinsret til skolens legeplads/boldbaner

Ordensregler i Aulaen

1. Skolens aula er fællesrum for mellemtrinnet og udskolingens
2. På de to balkoner gælder samme regler som nede på aulagulvet, i biblioteket og i caféen
3. I undervisningstiden er aulaen et arbejdsrum og derfor skal man være stille, så man ikke forstyrrer andre der arbejder. Snak afdæmpet!
4. Der må ikke løbes eller køres på skateboards, rulleskøjter eller tilsvarende med hjul under.

Ordensregler på Torvet

1. Torvet er fællesrum for indskolingens, der ligger i stueetagen.
2. I undervisningstiden fungerer Torvet som arbejdsrum, så derfor skal man være stille
3. Der må ikke løbes eller køres på skateboards, rulleskøjter eller tilsvarende med hjul under.
4. I garderobeområderne skal der holdes orden, så ingen falder over fx tøj eller sko, der roder på gulvet. Det er forældrenes ansvar, at hjælpe barnet med at holde orden i egen garderobe
5. Hunde har ikke adgang på Torvet - eller andre steder på skolen
6. Ingen barnevogne og klapvogne på torvet

Forældreansvar på Torvet

- Det sikres, at børnene rydder op hver dag inden de går hjem
- Gammel mad fjernes fra køleskabe
- Garderobepladsen ryddes jævnligt, så der ikke ophobes grene/papir o.l.

Ordensregler på 1. balkon

1. I det første frikvarter skal alle elever være ude. I det andet frikvarter må man være inde eller ude.
2. Husk at balkonen er en del af aulaen, hvor man skal tale afdæmpet og vise hensyn.
- 3.

Ordensregler på 2. balkon

1. Der er indeordning for 2. balkonelever såfremt acceptabel adfærd udvises.
2. Acceptabel adfærd betyder, at man overholder reglerne, hvilket bl.a. betyder, at man ikke går ind i andres lokaler med mindre man er inviteret, affald smides i skraldespande, intet smides ud fra balkonen, taler afdæmpet og tager hensyn til andre.
3. Man må gerne forlade skolen i frikvartererne med forældres underskrift. MEN ved gentagne forsinkelser efter frikvartererne inddrages denne rettighed for kortere eller længere periode.

4. Eleverne på 2. balkon har fælles ansvar for "HANG OUT" og ELEVGRUPPERUMMET og hjælpes ad med oprydning. Hvis dette ikke kan foregå ad frivillighedens vej, udfærdiges en dukseplan for alle klasser.

5. Venskabsklasser

Klasserne på Munkebjergskolen har en venskabsklasse. Venskabsklasserne, søger at styrke relationerne mellem skolens elever og udvikle deres faglige og sociale kompetencer. Ordningen virker forebyggende mod mobning, ved at der skabes et ansvarligt fællesskab mellem skolens elever.

Antagelsen er, at mobning mindskes, når eleverne lærer hinanden at kende på tværs af årgange. Man driller ikke sine venner. Kravet og tilliden til de ældre elever, om at de udviser ansvarlighed, agerer rollemodeller, formidler viden og udviser omsorg, ansporer dem til at gå til opgaven med iver og engagement. De yngre ser op til og lærer af de ældre. Eleverne lærer at hjælpe og tage hensyn til andre, og de får medansvar for trivslen på skolen. Det betyder, at metoden udvikler elevernes sociale kompetencer.

Venskabsklasserne udvikler elevernes faglige kompetencer, gennem aktiviteter, hvor de store elever skal formidle deres viden til yngre på en forståelig måde. Dette stiller krav til pædagogiske evner og kommunikative kompetencer. De ældre elever får endvidere mulighed for at opleve glæden ved samværet med en yngre elev, som næsten uanset hvad synes, at den store er fantastisk. De yngste elever finder ud af, at de store ikke er farlige, de ser op til dem og lærer både af den måde de store agerer på og af deres faglige viden.

Metoden medfører en større samhørighed generelt på skolen, og den sætter fokus på fællesskabets betydning for den gode skoledag.

Eksempler på aktiviteter med venskabsklassen

- Modtagelse og rundvisning af de nye børnehaveklasser
- De store læser højt for de små
- Venskabsklassen inviteres til at overvære en forestilling, fremlæggelse eller lignende
- Tager på ture sammen (fx det årlige dyrskue)
- Laver legeaftaler i frikvartererne
- Arbejder med et fælles projekt, hvor rollerne og formålet for de store og de små er forskellige.
- Brevskrivning – de ældste hjælper de små med at skrive et brev/julekort/gækkebrev eller andet
- Støtte til it i undervisningen

Venskabsklasser fordeles sådan

0.årgang med 4. årgang	1. årgang med 5. årgang	2. årgang med 6. årgang	3. årgang med 7. årgang
------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

6. Kickstart af skole/hjem-samarbejdet

Kickstart er et introduktionsforløb for forældre og børn i børnehaveklassen, der søger at give en god platform for det kommende samarbejde om børnenes skolegang. Forløbet tager udgangspunkt i folkeskolelovens formålsparagraf, hvor det fremhæves at samarbejde om elevens skolegang ikke er et tilbud, men en gensidig forpligtelse.

Kickstart strækker sig over en række forældremøder, hvor vi forventer, at alle børns forældre er repræsenteret hver gang. Før skolestart introduceres forældre til skolens værdigrundlag og forventninger. Når klasserne er dannede ved sommerferien afholdes forældremøde i børnehaveklassen, hvor børnehaveklasselederne og sfo-personalet fortæller om hverdagen i børnehaveklassen og i fritidsordningen.

I oktober afholdes forældremøde med fokus på samarbejdsrelationerne mellem skole og hjem samt mellem de enkelte forældre i klassen. Overskrifterne hedder bl.a.:

- Hvorfor er et godt skole/hjem-samarbejde nødvendigt for børnenes læring?

- Samarbejde kommer ikke af sig selv!
- Hjemmet – en vigtig faktor!
- Dit barns chance

Det er forældrene i skolebestyrelsen, der står for dette møde. Personalet i børnehaveklassen deltager sammen med ledelsen.

7. Sunde og friske elever

Det er velkendt at man lærer bedst, når kroppen er i balance. Det kræver at de grundlæggende behov opfyldes:

- Søvn
- Kost
- Motion

Vores skolebestyrelse har formuleret et princip, som giver anbefalinger på hvordan skole og hjem kan understøtte sunde vaner, der fremmer elevernes læring og trivsel. Læs det på næste side.

8. Skolebestyrelsens princip for fremme af sundheden

Det anses som en forudsætning for en udbytterig skolegang, at eleverne:

- møder udhvilede
- har spist morgenmad inden de møder i skolen
- har mulighed for et sundt måltid i løbet af skoledagen – helst en god madpakke med hjemmefra

Som et supplement til den daglige madpakke tilbyder skolens café et udvalg af grøntsager, frugt, brød og drikkevarer. Der skal her sættes fokus på, at udbuddet skal bestå af sunde og næringsrige produkter. Det er skolens ambition, at legepladsen skal være udfordrende og indbyde til fysisk aktivitet.

Bevægelse og sundhed inddrages i undervisningsforløb så ofte som muligt. Alle elever skal i gennemsnit bevæge sig 45 minutter hver dag. Bevægelse kan foregå i forskellige kategorier:

- Konditionstræning, hvor pulsen kommer op. Forgår primært i idræt og svømning, men kan suppleres af længere gå-, løbe- eller cykelture.
- Som en del af læringen, hvor den kropslige bevægelse understøtter den faglige undervisning
- Brain breaks, hvor undervisningen afbrydes for gennem bevægelse af få ilt til hjernen og ny energi til at lære.

I forlængelse af skolens princip for sundhed er der vedtaget retningslinjer for elevernes ophold i frikvartererne.

0. – 3. klasse:

- Eleverne opholder sig ude i alle frikvarterer.
- Hvis vejret er meget dårligt kan læreren beslutte, at eleverne må blive inde.

4.- 6. klasse

- Eleverne opholder sig ude i 10-pausen.
- Elever må opholde sig ude eller inde i spisepausen.

7. - 9. klasse

- Eleverne må opholde sig ude eller inde i frikvartererne.
- Eleverne må forlade skolen i frikvartererne, hvis der ligger en forældreunderskrift i barnets mappe på kontoret.

9. Handleplan ved dødsfald

Hvis det værst tænkelige sker, at et dødsfald indtræffer blandt personer i tilknytning til skolen iværksættes handleplanen, for at støtte bedst muligt.

Hurtig indsats

Når en pædagog, lærer eller anden medarbejder får kendskab til en krise- eller sorgsituation inddrages skolens ledelse øjeblikkeligt. Skolens ledelse indkalder de medarbejdere, der kender familien til et møde, hvor det fastlægges, hvad man konkret skal gøre og hvem der yderligere skal inddrages.

Sorgmaterialer

På skolen findes materialer med vejledning til, hvorledes der handles i disse situationer. Materialerne beskriver, hvorledes man i sorg- og krisesituationer kan håndtere og efterbehandle dødsfald sammen med eleven, klassen og personalet. Der er ligeledes henvisninger til steder hvor man selv kan søge hjælp eller hvor man kan henvise de pårørende til at søge hjælp og støtte.

Skolens procedure i forbindelse med dødsfald er som udgangspunkt følgende, men der kan aftales variationer på det indledende møde, hvis det vurderes hensigtsmæssigt:

Procedure

Hvis en elev dør

- Der flages på halv på begravelsesdagen.
- Klassen orienteres af klasselæreren og skolens ledelse.
- Læreren sikrer, at der sendes en båretasket fra skolen.
- En eller flere af klassens lærere/pædagoger fritages, så de kan deltage i begravelsen.
- Klasselæreren og ledelsen vurderer, i samarbejde med familien om der skal iværksættes særlige indsatser.
- Dødsfaldet efterbehandles i klassen.

Hvis en elev mister forældre eller søskende

- Klasselæreren orienterer, efter aftale med familien og eleven, klassen
- Læreren sikrer, at der sendes en båretasket fra skolen.
- Klasselæreren/kontaktpædagogen gives fri til deltagelse i begravelsen
- Dødsfaldet efterbehandles i klassen.

Hvis en ansat på skolen dør

- Personalet orienteres af skolens ledelse
- Der flages på halv på begravelsesdagen
- Ledelsen sikrer, at der sendes en båretasket fra skolen.
- Eleverne orienteres af skolens ledelse.
- Kolleger, der ønsker det, og ledelsen deltager i begravelsen
- Dødsfaldet efterbehandles blandt kolleger og elever.

10. Handleplan mod mobning

Mobning er et problem, som berører os alle, og som kun kan løses i fællesskab. Fællesskabet udgøres af skole og hjem, hvorfor ansvaret for aktiv bekæmpelse af mobning påhviler alle. Handleplanen indeholder retningslinier for såvel hjemmets som skolens arbejde i forbindelse med mobning.

Handleplanen indeholder følgende punkter:

1. Mål med handleplan mod mobning
2. Skolens anti-mobbepolitik
3. Definitioner
4. Hvad gør vi for at forebygge mobning
5. Hvad gør vi ved mistanke om mistrivsel
6. Hvad kan hjemmet gøre for at forebygge og afhjælpe mobning

1 - Mål med handleplan mod mobning

Handleplanen skal sikre, at alle skolens ansatte lever op til skolens anti-mobbepolitik

2- Skolens anti-mobbepolitik

- a) På Munkebjergskolen accepterer vi ikke mobning
- b) Vi arbejder forebyggende, på at skabe stærke sociale børnegrupper, hvor mobningen har svært ved at opstå
- c) Hvis mobning alligevel opstår, vil vi håndtere problemet professionelt, indtil det er løst
- d) Alle skolens medarbejdere er forpligtede på at efterleve anti-mobbepolitikken.

3 - Definitioner

"En person er mobbet, når han eller hun gentagne gange, og over en vis tid, bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere personer. Negative handlinger kan være såvel synlig forfølgelse som tavs udelukkelse. I mobning er magten skævt fordelt".

Ved negative handlinger kan der være tale om:

- Eksklusion af fællesskabet eller gruppen.
- Direkte fysisk vold, skub, slag, spark, etc.
- Handlinger ledsaget af ord, trusler og hån, samt det at sige ubehagelige og lede ting. Det kan ske direkte eller på de sociale medier.
- Handlinger uden ord ved brug af grimasser, gestus, ved at vende vedkommende ryggen eller ved – for at irritere eller såre – ikke at efterkomme en persons ønsker

Vi skelner mellem mobning og drilleri, selv om det kan være svært at vurdere, hvornår "drilleri" går over i en mere systematisk form, der betegnes som mobning.

Konflikt:

En uenighed, en uoverensstemmelse eller en konkret anspændt episode mellem to eller flere personer eller grupper. I modsætning til mobning er magtforholdet mellem de involverede generelt lige.

Drilleri:

Har karakter af tilfældighed og spontanitet. Det er typisk en enkeltstående handling, der bl.a. kan handle om at afprøve grænser eller være et forsøg på at skabe kontakt.

Generende drillerier:

En gråzone mellem drilleri og mobning. Når drillerier mister karakter af tilfældighed, og magtbalancen mellem parterne langsomt bliver forrykket. Et vigtigt forvarsel om mobning.

Mobning:

Mobning er først og fremmest kendetegnet ved, at magten er skævt fordelt mellem de involverede - mobning er derfor ikke en konflikt og kan ikke behandles som en sådan.

Hvad gør vi for at forebygge mobning

Præventive og foregribende indsatser

Kendskab til det enkelte barn

Opnås først og fremmest gennem dagligt samvær i undervisningssituationer, frikvarterer osv. Kendskabet nuanceres gennem teamarbejdet, der er tilknyttet årgangen. Samarbejdet mellem undervisnings- og fritidsdel giver et vigtigt helhedsbillede af barnet i de første fire skoleår. De årlige elevsamtaler og skole/hjem-samtaler benyttes også til at opfange problemer, som senere kunne udvikle sig til mistrivsel.

Trivselstjek

Klasselærerne laver med jævne mellemrum "trivselstjek" i klasserne. Dette sker i forbindelse med bl.a. elev og skole/hjem-samtaler samt når eleverne udfylder termometer- og sundhedsundersøgelsen (klassetrivsel.dk).

Hvis der viser sig, at der er mistrivsel i en klasse, iværksætter klasseteamet de nødvendige tiltag. Trivselsvejlederne kan evt. inddrages og lave et specielt tilpasset forløb, hvor problemerne afdækkes nærmere og søges løst i samarbejde med eleverne, lærerteamet og evt. klassens forældre

Der sættes fokus på, at alle er noget og kan noget. Alle har ret til at blive behandlet med respekt i fællesskabet. Der laves aftaler for afholdelse af fødselsdage, legerelationer, skiftende "gå-makkere" og sociale spilleregler. Børn, der oplever at få mange afslag i legeaftaler, hjælpes i gang. Ved gruppeaktiviteter tager de voksne ansvar for holddelingen i de fleste tilfælde.

På kickstartmøderne i begyndelsen af børnehaveklassen er klassens trivsel hvert år et vigtigt omdrejningspunkt. Her bringes klassens forældre til at debattere, hvad deres rolle er i klassens trivsel. Her laves de første tiltag, der skal blive til spilleregler for klassens sociale liv og trivsel. Forældrenes forslag bringes senere "i spil" sammen med elevernes og lærernes forslag til spilleregler. Forældrene orienteres om Munkebjergskolens trivselspolitik.

I begyndelsen af hvert skoleår laver elever og klasselærer spilleregler for klassens sociale liv og trivsel. Der følges løbende op på klassernes spilleregler – bl.a. på klassemøder og forældremøder.

I begyndelsen af hvert skoleår evaluerer eleverne og klasselæreren spillereglerne for klassens sociale liv og trivsel. Fokus er gennem hele skoleforløbet på, at klassen skal være et trygt og godt lærings- og udviklingsrum for alle elever. Forældrene inddrages i de jævnlige skole/hjem-samtaler, ved forældremøder eller, hvis der opstår et behov.

Ved mistanke om mobning eller anden mistrivsel

Ved mistanke om mistrivsel er det teamet omkring klassen, der iværksætter de nødvendige tiltag. Teamet vurderer problemets omfang. Hvis der er tale om mobning, uhensigtsmæssige samværsformer eller groft sprog kan følgende foranstaltninger komme på tale:

- Samtaler samt arbejde med de berørte elever
- Samtaler med forældrene
- Kontakt til trivselsvejlederne
- Kontakt ledelsen

Hvis vi vurderer, at det er mobning, kontakter vi altid de implicerede børns forældre.

Hvis skolen vurderer, at der er tale om hjemlige problemer, kan følgende foranstaltninger komme på tale:

- Samtaler med forældrene
- Kontakt med ledelsen
- Inddrage relevante fagpersoner
- Hvis det handler om vold eller seksuelle overgreb skal der laves en underretning, da skolens medarbejdere har skærpet underretningspligt.

Hvis der er faglige problemer, kan følgende foranstaltninger komme på tale:

- Lærerteamet vurderer, hvilke tiltag der kan iværksættes i klassen

- Samtaler med forældrene
- Kontakt til skolens ressourcecenter
- Inddrage ledelsen
- Inddrage relevante eksterne fagpersoner (psykolog, familiebehandler, talepædagog m.fl.)

Det er vellykket når:

- Mobningen ophører og de involverede parter ikke bærer nag
- Når mobberen ikke finder et andet offer
- Når "de passive" griber ind og gør en forskel

Hvad kan hjemmet gøre for at forebygge mobning?

Det er vigtigt, at forældre viser, at de har en holdning til mobning og tager afstand fra det. Forældre bør også gøre det klart for barnet, at de altid vil være der, hvis barnet skulle komme i den situation enten at blive mobbet, udøve mobning eller overvære mobning. Alle børn har brug for støtte til at kunne håndtere situationen bedst muligt.

Det er vigtigt, at forældre viser deres barn, at de er interesserede i skolen, i barnets og de andre børns trivsel i skolen. Det gør de blandt andet ved at deltage aktivt i klassens og skolens sociale liv og ved at forpligte sig på fælles regler/ normer for samvær. Herigennem lærer forældrene klassen, lærerne og de øvrige forældre at kende, og det vil gøre det nemmere at løse konflikter, når de opstår.

Hvad kan hjemmet gøre ved mistanke om mobning?

1. Tal med barnet – du bør være:

- **Lyttende:** Hør hvad barnet har at sige og undlad at drage forhastede slutninger
- **Undersøgende:** Spørg ind til situationen for at få mere at vide fra flere vinkler – brug god tid.
- **Støttende:** Se problemet fra barnets side.

2. Berolig barnet og anerkend problemet

Vis, at du er glad for, at barnet kom til dig, at du tror på barnet og vil hjælpe det.

3. Få overblik over situationen

Tal med barnet, lyt til barnet. Hvad er der sket, hvordan, hvor ofte, hvem, hvad føler barnet etc.

4. Kontakt skolen

Tal med fx klasselærer/ skolepsykolog eller ledelse. Det er vigtigt at informere om mobning, så den hurtigt kan stoppes. Barnet kan inddrages i løsningen ved at komme med løsningsforslag.

5. Hjælp dit barn med at komme videre

Hjælp dit barn med at udtrykke sine følelser – også dets vrede. Følg op på, hvordan dit barn trives og hold om nødvendigt fast i, at problemet skal løses og mobningen ophøre. Du kan også styrke dit barn ved at give dets selvtillid et løft på forskellig vis – via fritidsinteresser fx. Her kan dit barn indgå i nye netværk, hvor mobningen ikke er kendt. Det kan være meget befriende for barnet.

Hvad gør du, hvis du bliver opmærksom på, at et barn mobber?

Hvis et barn udsætter andre børn for mobning, kan det skyldes mange forskellige grunde. Ofte er det usikkerhed og frygt for at falde udenfor fællesskabet. Derfor er det ikke kun mobbeofferet, men også mobberen der skal have hjælp.

Hvis man bliver opmærksom på, at et barn mobber, tages kontakt til barnets forældre. Vi anklager ikke forældrene, men indgår i en dialog om, hvordan vi bedst kan hjælpe barnet. Nogle forældre kan have vanskeligt ved at se deres eget barns rolle i mobningen, måske opfører barnet sig helt anderledes hjemme end i skolen. Skolens medarbejdere vil i dialogen være konkrete og lyttende.

Det mobbende barn er ofte fastlåst i en rolle, og det er vigtigt, at det får hjælp til at finde en anden rolle/position. Her kan skolens inklusions- og trivselsvejledere inddrages.

Det er nødvendigt at fortsætte dialogen indtil mobningen stopper.